



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



conocer

conocimiento • competitividad • crecimiento

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2018
COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERESES

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature that appears to be "Javier", a signature that appears to be "Celi", and several other initials and signatures.



Índice

1. Directorio.....	3
2. Presentación.....	4
3. Objetivo del Comité de Ética.....	5
4. Metas 2018.....	5
5. Conclusiones.....	8
6. De su aprobación.....	9

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]



1. Directorio

FRANCISCO ARTURO NIETO MÉNDEZ DIRECTOR GENERAL ADJUNTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANAZAS. PRESIDENTE
AMALIA DIANA GONZÁLEZ MARTÍNEZ DIRECTOR DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE LOS SECTORES SOCIAL Y PRODUCTIVO. SECRETARIO EJECUTIVO
EDUARDO ARRIETA HIDALGO DIRECTOR DE PLANEACIÓN, PRESUPUESTO Y FINANZAS. PRESIDENTE SUPLENTE
LINDA YANELI LÓPEZ MARTÍNEZ. SUBDIRECTORA DE ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE COMPETENCIAS SECRETARIA EJECUTIVA SUPLENTE
JOSÉ OMAR VILLARREAL OCHOA DIRECTOR GENERAL ADJUNTO DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO. MIEMBRO TITULAR NIVEL DIRECCIÓN GENERAL ADJUNTA
LUZ MARINA GALICIA LÓPEZ DIRECTORA DE EXCELENCIA EN EL SERVICIO A USUARIOS Y REGISTROS.MIEMBRO TITULAR NIVEL DIRECCIÓN DE ÁREA
MARIANA MARTINA GOMEZ BECERRA DIRECTORA DE ACREDITACIÓN Y CERTIFICACIÓN. MIEMBRO SUPLENTE, NIVEL DIRECCIÓN DE ÁREA
ARTURO MENDOZA MARBAN SUBDIRECTOR DE OPERACIÓN ESTRATÉGICA Y MEJORA DE LA GESTIÓN. MIEMBRO TITULAR NIVEL SUBDIRECCIÓN
CLAUDIA MARÍA MARÍN CUAUHTLI SUBDIRECCION DE ACTUALIZACION DEL SISTEMA NACIONAL DE COMPETENCIAS. MIEMBRO SUPLENTE NIVEL SUBDIRECCIÓN
FANNY FLORES GONZÁLEZ JEFA DE DEPARTAMENTO DE ASESORÍA EN EL SECTOR SOCIALMIEMBRO TITULAR NIVEL JEFATURA DE DEPARTAMENTO
JESUS FIDEL BALDERAS TORRES JEFE DE DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES. MIEMBRO SUPLENTE NIVEL JEFATURA DE DEPARTAMENTO
JUAN CARLOS MARTÍNEZ CALLEJAS ENLACE DEL DEPARTAMENTO DE EMISIÓN DE CERTIFICADOS. MIEMBRO TITULAR NIVEL ENLACE
RICARDO RIOS DÍAZ JEFE DE DEPARTAMENTO DE OPERACIÓN Y REGISTRO CONTABLE. MIEMBRO SUPLENTE NIVEL ENLACE
ALBERTO GARCÍA VARELA. TÉCNICO EN ADQUISICIONES, MIEMBRO TITULAR NIVEL OPERATIVO
SILVIA ADALUZ JAIMES RONQUILLO ANALISTA EN ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA ELABORACIÓN DE NTCL E IECL. MIEMBRO SUPLENTE NIVEL OPERATIVO
JIMENA GARCÍA BONIFACIO. ANALISTA EN INTEGRACIÓN DE PROYECTOS DE NORMALIZACIÓN. MIEMBRO TITULAR NIVEL OPERATIVO
ELIZABETH LUZ DEL ALBA RIVERA DIAZ. ANALISTA EN ORGANIZACIÓN Y OPERACIÓN DE COMITÉS. MIEMBRO TITULAR NIVEL OPERATIVO
JUANA ANGELES VALENCIA MAGAÑA. ANALISTA EN SECTOR SERVICIO. MIEMBRO SUPLENTE NIVEL OPERATIVO

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Eli', 'Jm', 'gr', 'R', 'ofm', and a star symbol.]



2. Presentación

En cumplimiento a lo establecido en el Acuerdo por el que se modifica el diverso que tiene por objeto emitir el Código de Ética de los servidores públicos del Gobierno Federal, las Reglas de Integridad para el ejercicio de la función pública, y los Lineamientos generales para propiciar la integridad de los servidores públicos y para implementar acciones permanentes que favorezcan su comportamiento ético, a través de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés., publicado en el Periódico Oficial el 22/08/2017, y en estricto apego a lo señalado en el inciso o) del numeral 6 de las Funciones del Comité: Presentar en el mes de enero al titular o entidad o al órgano de gobierno de las entidades según corresponda y a la Unidad, así como en su caso al Comité de Control y Desempeño Institucional durante la primera sesión del ejercicio fiscal siguiente, un informe anual de actividades que deberá contener por lo menos:

- i. El resultado alcanzado para cada actividad específica contemplada en el programa anual de trabajo, así como el grado de cumplimiento de sus metas vinculadas a cada objetivo;
- ii. El número de personas servidoras públicas que hayan recibido capacitación o sensibilización en temas relacionados con las reglas de integridad, con la ética, la integridad pública y la prevención de conflictos de intereses, u otros temas relacionados;
- iii. Los resultados de la evaluación de la percepción de las personas servidoras públicas respecto del cumplimiento del Código de Ética y, en su caso, del Código de Conducta;
- iv. Número de recomendaciones solicitadas a la Unidad con relación a la actualización de posibles conflictos de intereses, así como las acciones adoptadas por el Comité con base en el pronunciamiento de la Unidad, y
- v. Sugerencias para modificar procesos y tramos de control en las unidades administrativas o áreas, en las que se detecten conductas contrarias al Código de Ética, las Reglas de Integridad y al Código de Conducta.

Este informe se difundirá de manera permanente en el portal de Internet de la dependencia o entidad en el apartado de Integridad Pública, observando los criterios que para tal efecto establezca la Unidad y en su caso, las áreas competentes;



Informe Anual de Actividades del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Intereses 2018

3. Objetivo del Comité de Ética

El objetivo del Comité en 2018 fue: "Establecer las acciones que llevará a cabo el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés a lo largo del ejercicio fiscal, con la finalidad de delimitar las conductas que en situaciones específicas deberán observar las y los servidores públicos adscritos al CONOCER en el desempeño de sus empleos, cargos o comisiones". Fortaleciendo el cumplimiento de las reglas de integridad para el ejercicio del servicio público, a través de actividades se presenta en el informe anual del cumplimiento de las actividades comprometidas en Programa de Anual de Trabajo 2018.

4. Metas 2018

OBJETIVOS	META	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO	OBSERVACIONES
Establecer las acciones que permitan fomentar la cultura de la legalidad, la transparencia y la rendición de cuentas, conforme las Reglas de integridad; así como dar cumplimiento a la guía de evaluación.	Programa Anual de Trabajo (PAT) 2018	-Elaboración y aprobación del Programa Anual de Trabajo 2018 - Cargar el PAT al SSECCOE y difundirlo entre el personal de la Institución	Se elaboró, aprobó, cargó en el SSECCOE, y difundió entre el personal de la Institución el PAT 2018, lo que permitió organizar, dar seguimiento y evaluar las acciones comprometidas para fomentar la cultura de la legalidad, la transparencia y la rendición de cuentas.	Cumplimiento 100%
Fortalecer los valores Éticos a los que debe sujetarse el personal del CONOCER en su quehacer cotidiano	Promover los Cursos en línea y presenciales y capsulas sobre diversos temas en valores Éticos, Igualdad y Derechos Humanos de la UEEPCI, CNDH, INMUJERES, CONAPRED, INAI	Capacitación sensibilización en los valores y principios del Código de Ética, el Código de Conducta, las Reglas de Integridad.	Se capacitó al 30% del personal por medio de cursos en línea y presenciales promovidos por INMUJERES, DDHH, INAI, Oficialía Mayor SEP, material hecho por el CEYPCI CONOCER, se realizó sensibilización vía electrónica en los valores y principios del Código de Ética, código de Conducta y las Reglas de Integridad.	Cumplimiento 100%



OBJETIVOS	META	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO	OBSERVACIONES
Fomentar la cultura de la Legalidad, la Ética y la Integridad entre el personal de la Institución.	Que el personal haga suyo los Códigos de Conducta y de Ética, los Protocolos Atención de Presuntos actos de Discriminación, de Prevención, atención, y sanción del HSyAS de los Servidores Públicos de la APF y el PNDH	Difusión del Código de Conducta y de Ética, Protocolos de Atención de Presuntos actos de Discriminación, de Prevención, Atención, y Sanción del HSyAS y el PNDH por diversos medios.	Se llevó a cabo la difusión del Código de Conducta y de Ética, Protocolos de Atención de Presuntos actos de Discriminación, de Prevención, Atención, y Sanción del HSyAS y el PNDH e infografías de la UEEPCI por medios electrónicos y carteles. Se llevó a cabo el Evaluación del Cumplimiento de las Reglas de Integridad y del Código de Ética de los Servidores Públicos del Gobierno Federal, Protocolo de Servicio y Atención a la Sociedad. Actividad que atendió el personal obteniendo un resultado de 87.1%, cada indicador del CONOCER se destacó por encima del sector.	Cumplimiento 100%
Hacer cumplir la normatividad y los "Lineamientos en materia de Integridad y Ética" ante cualquier denuncia de acto contrario a la Ética y los Derechos Humanos.	Fortalecer la confianza del personal de la Institución en los mecanismos para la presentación de denuncias de actos contrarios a la ética, la integridad y los derechos humanos, que llegarán a presentarse.	Difusión de las herramientas de denuncia por diversos medios. -Promover la Gestión del CEyPCI en la atención, resolución y seguimiento a los casos contrarios a la Ética que lleguen a presentarse.	Se dio difusión del Código de Conducta, infografías referentes al tema emitidas por la UEEPCI, y demás normatividad correspondiente a la implantación de cultura de la legalidad en el CONOCER y los valores éticos. En 2018 no se registraron denuncias.	Cumplimiento 100%

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



OBJETIVOS	META	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	RESULTADO	OBSERVACIONES
Dar cumplimiento al Programa de Trabajo, al Código de Conducta y demás normatividad correspondiente a la implantación de cultura de la legalidad en el CONOCER	Informe Anual	Informar a UPTCI/SFP del seguimiento, medición y control de los resultados de los indicadores de cumplimiento del Código de Conducta	Se elaboró el Informe Anual del CEYPCI al titular de la Institución y se carga en el SSECCOE.	Cumplimiento 100%
Fortalecer la comunicación, la cultura de la legalidad, la transparencia y los valores éticos entre el personal del CONOCER	Comunicar los resultados de las actividades realizadas en 2017 al conjunto del personal de la Institución	Difusión de los resultados alcanzados por el desempeño mostrado en las actividades comprometidas en el PTCEPCI 2017, en la página electrónica del CONOCER, para conocimiento del conjunto del personal	Se llevó a cabo la difusión de los resultados alcanzados por el desempeño mostrado en las actividades comprometidas en el Programa de Trabajo del Comité en 2017, en la página electrónica del CONOCER, para conocimiento del conjunto del personal	Cumplimiento 100%
Desarrollar acciones que aseguren el cumplimiento de las obligaciones del CEPCI establecidas en la normatividad,	Que todos y cada uno de los integrantes del CEYPCI trabajen en el cumplimiento de los compromisos establecidos en el PAT 2018	Llevar a cabo una eficiente división del trabajo entre los integrantes del CEYPCI para dar cumplimiento al PAT 2018	El desarrollo de las actividades propuestas por el CEYPCI se llevaron a cabo de manera satisfactoria gracias a la disposición de cada uno de los integrantes.	Cumplimiento 100%

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



5. Conclusiones

En 2018 el trabajo realizado por el Comité de Ética nos permite observar que se continúa avanzado en la sensibilización del personal de la Institución en torno a la importancia de desempeñar sus labores profesionales con Ética, Integridad y Prevención de Conflictos de Interés, la cultura del respeto y la tolerancia Cero al hostigamiento y acoso sexual como pieza fundamental en el día a día de los servidores públicos que laboran en el CONOCER.

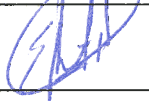


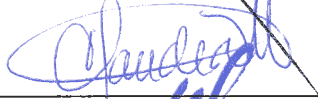
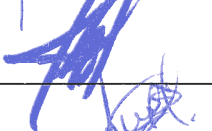
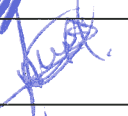

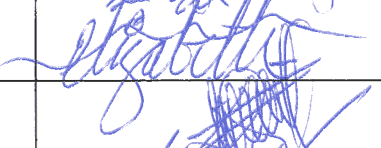
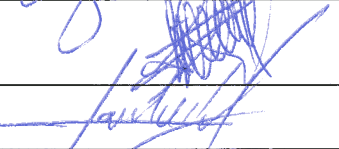
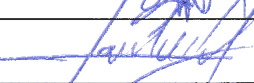
En virtud de que no se determinaron conductas contrarias al Código de Ética, las Reglas de Integridad o al Código de Conducta, el Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Intereses, no emitió sugerencia alguna para modificar procedimientos y tramos de control al personal y sus direcciones; sin embargo, se mantuvo la permanente difusión y sensibilización en relación con el cabal cumplimiento de Conducta y el Código de Ética de los servidores públicos del Gobierno Federal, las Reglas de Integridad para el ejercicio de su empleo, cargo o comisión.

[Handwritten signatures in blue ink]



6. De su aprobación.

El presente Informe Anual de Actividades 2018 del CEyPCI en el CONOCER fue aprobado en la 1ª Sesión Extraordinaria llevada cabo el día 28 de enero de 2019 con la presencia de los siguientes integrantes:

EDUARDO ARRIETA HIDALGO DIRECTOR DE PLANEACIÓN, PRESUPUESTO Y FINANZAS. PRESIDENTE SUPLENTE del CEyPCI	
AMALIA DIANA GONZÁLEZ MARTÍNEZ DIRECTOR DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE LOS SECTORES SOCIAL Y PRODUCTIVO. SECRETARIO EJECUTIVO	
LUZ MARINA GALICIA LÓPEZ DIRECTORA DE EXCELENCIA EN EL SERVICIO A USUARIOS Y REGISTROS. MIEMBRO TITULAR NIVEL DIRECCIÓN DE ÁREA	
CLAUDIA MARÍA MARÍN CUAUHTLI SUBDIRECTORA DE ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE COMPETENCIAS. MIEMBRO SUPLENTE NIVEL SUBDIRECCIÓN	
JESÚS FIDEL BALDERAS TORRES JEFE DE DAPARTAMENTO DE ADQUISICIONES. MIEMBRO SUPLENTE NIVEL JEFATURA DE DEPARTAMENTO	
RICARDO RIOS DÍAZ JEFE DE DEPARTAMENTO DE OPERACIÓN Y REGISTRO CONTABLE. MIEMBRO SUPLENTE NIVEL ENLACE	
SILVIA ADALUZ JAIMES RONQUILLO ANALISTA EN ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA ELABORACIÓN DE NTCL E IECL. MIEMBRO SUPLENTE NIVEL OPERATIVO	
ELIZABETH LUZ DEL ALBA RIVERA DIAZ. ANALISTA EN ORGANIZACIÓN Y OPERACIÓN DE COMITÉS. MIEMBRO TITULAR NIVEL OPERATIVO	
JUANA ANGELES VALENCIA MAGAÑA. ANALISTA EN SECTOR SERVICIO. MIEMBRO SUPLENTE NIVEL OPERATIVO	
JOSÉ LUIS LUNA AVENDAÑO REPRESENTACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	
EDUARDO RENÉ CABALLERO ITURBE ENLACE INSTITUCIONAL CEyPCI ANTE LA UEEPCI	